

0291

Guatemala 30 de Noviembre del 2018
Informe No.006-2018

Licenciado
JUAN ALBERTO MONZÓN ESQUIVEL
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Ciudad

Licenciado Viceministro

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el Contrato No. 1770-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 462-A-2018, correspondiente al mes de Noviembre del presente año, para el cobro de mis honorarios presento factura de Pequeño Contribuyente Serie "A" No. 000059.

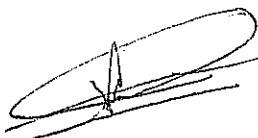
Actividades Realizadas

- a) Brindar apoyo en la elaboración de planos según diseño establecido por medio de AutoCAD y otros programas del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- b) Brindar apoyo en la clasificación y digitalización de los planos existentes del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- c) Brindar apoyo en la realización de levantado físico y toma de medidas en ambientes donde se requieran restauraciones del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- d) Apoyar en la realización de trabajos gráficos, elaboración de estudios de áreas de trabajo en el área de Infraestructura y Mantenimiento del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- e) Brindar apoyo en la realización de trámites para obtener permisos y/o licencias relacionadas a trabajos de Infraestructura y Mantenimiento.
- f) Brindar apoyo en la realización de memorias fotográficas e informes de daños ocasionados a las instalaciones del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- g) Brindar apoyo en la realización de solicitudes de compra para las cotizaciones de trabajos y/o equipo necesarios para el Departamento de Infraestructura y Mantenimiento.
- h) Otras actividades afines a su contrato.

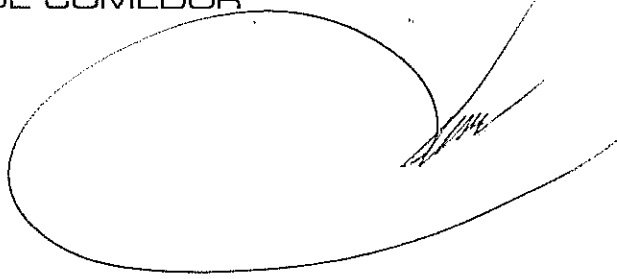
Resultados Obtenidos

- 1) Se apoyó en la limpieza, mantenimiento, montaje y logística para la inauguración de la Escuela Nacional de la Marimba.
- 2) Se brindó apoyo técnico en la logística de la Gala Navideña del Banco Industrial y Querido Arte 2,018.
- 3) Se brindó apoyo técnico en la logística de la presentación de Stomp en la Gran Sala Efraín Recinos.
- 4) Se apoyó en el levantamiento de estado actual de: Compuertas de Trampa de Humo y Duela de Escenario de la Gran Sala Efraín Recinos, Camerinos de Estrellas, Comedor y Losa de Salón Tras Bastidores.
- 5) Se apoyó al departamento de Infraestructura y Mantenimiento en la elaboración del proyecto " CAMBIO DE DUELA DE ESCENARIO GRAN SALA EFRAÍN RECINOS" y "REMODELACIÓN DE COMEDOR"
- 6) Se brindó apoyo en la coordinación y supervisión junto con el Jefe del departamento de Infraestructura y Mantenimiento las actividades y trabajos programados que realizan las diferentes secciones de este departamento.
- 7) Se brindó apoyo al departamento de Infraestructura y Mantenimiento en la supervisión y toma de fotografías en los espacios utilizados para los eventos, para evidenciar daños o situaciones que ameritaran informe
- 8) Se apoyó al departamento de Infraestructura y Mantenimiento, en la elaboración de planos y memorias descriptivas para la conformación del expediente para la gestión de la resolución administrativa de IDAEH de los proyectos: " CAMBIO DE DUELA DE ESCENARIO GRAN SALA EFRAÍN RECINOS" y "REMODELACIÓN DE COMEDOR"

Atentamente



Jonatán Joel Velásquez Castellanos



Lic. Douglas Agustín Vasquez Vides
JEFE DE DEPARTAMENTO SUSTANTIVO II
Centro Cultural Miguel Ángel Asturias